



RUT Creador: 17797117-0 | Lugar Origen: Administrador | Generado: 03-07-2023 13:18

• RESUMEN DE LA POSTULACIÓN

1. DATOS DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto	: envejecimiento activo
Folio del Proyecto	: 81195
Fecha de creación de Postulación	: 09-06-2023
Fecha de Envío	: 03-07-2023

2. DATOS DEL CONCURSO

Concurso	: Subsidio Establecimientos de Larga Estadía para Adultos Mayores / ELEAM / 2023
Fecha de cierre del Concurso	: 03-07-2023 23:59:00

3. RESPONSABLE

Tipo de Persona	: Jurídica
Nombre	: FUNDACIÓN
RUT	: 65123690-8
Región	: Región del Maule

• CORREO ELECTRÓNICO

REGIÓN DE RESPONSABLE

Región del Maule

REGIÓN A LA QUE POSTULA

REGIÓN DE EJECUCIÓN

Región	Comuna
--------	--------

Notificación - Correo Electrónico

Correo Notificación 1	eu.sofialtamirano@gmail.com
Correo Notificación 2	hogardeancianosmolina@hotmail.com

• FORMULACIÓN PRINCIPAL

1. RESUMEN DE ANTECEDENTES DEL PROYECTO. 1.1 Nombre del proyecto

Envejecimiento activo

1.2.1 Nombre y/o Razón Social de la Institución

Fundación Luxemburgo

1.2.2 RUT de la Institución:

65123690-8

1.2.3 Dirección

Carmen 961

1.2.4 Región

Región del Maule

1.2.5 Comuna

Curicó

1.2.6 Teléfono (9 dígitos)

998896525

1.2.7.1 Correo electrónico 1

eu.sofialtamirano@gmail.com

1.2.7.2 Correo electrónico 2

fundacionluxemburgo@gmail.com

1.2.8 N° Cuenta Corriente Bancaria de la Institución Postulante

971212829

1.2.9 Nombre del Banco

Scotiabank Chile

1.2.10 Nombre del/la Representante Legal de la Institución Postulante

Germán Gallegos Miranda

1.2.11 RUN del/la Representante Legal de la Institución Postulante

104157203

1.3.1 Nombre del ELEAM Postulante:

Hogar San Alberto Hurtado

1.3.2 Nombre de la Persona Responsable del Proyecto

Sofía Altamirano Cabrera

1.3.3 RUN de la Persona Responsable del Proyecto

188917445

1.3.4 Correo electrónico de la Persona Responsable del Proyecto

eu.sofialtamirano@gmail.com

1.3.5 Dirección del ELEAM Postulante

Población San Pedro, Calle doctor Hurtado 1817

1.3.6 Región

Región del Maule

1.3.7 Comuna

Molina

1.3.8 Teléfono del ELEAM Postulante (9 dígitos)

951491720

1.3.9 Correo electrónico del ELEAM Postulante

fundacionluxemburgo@gmail.com

1.3.10 N° Total de Plazas Autorizadas en ELEAM, según Resolución Sanitaria de Funcionamiento

40

2. EXPERIENCIA INSTITUCIONAL. 2.1 Seleccione el número total de años de experiencia de la institución en el trabajo directo con personas mayores en contexto de ELEAM

5 años o más

2.2 Indicar los Programas y Proyectos relacionados con personas mayores, desarrollados por la Institución Postulante durante los 3 últimos años. Proyecto 1.

a. Nombre del Programa o Proyecto

Soy una persona mayor sujeta de derecho. Quiero una vejez digna

b. Año de Ejecución del Proyecto 1

2022

c. Tiempo de Duración del Proyecto 1 (expresado en meses)

36

d. Objetivo del Proyecto 1

Otorgar cuidados especializados, asistencia y supervisión permanente a las personas mayores

Proyecto 2. a Nombre del Programa o Proyecto

Soy adulto mayor tengo derecho

b. Año de Ejecución del Proyecto 2

2022

c. Tiempo de Duración del Proyecto 2 (expresado en meses)

36

d. Objetivo del Proyecto 2

Otorgar una atención integral a los adultos mayores residentes, proporcionando cuidados.

Proyecto 3. a. Nombre del Programa o Proyecto

Vivamos con dignidad la plenitud de la vida

b. Año de Ejecución del Proyecto 3

2020

c. Tiempo de duración del Proyecto 3 (expresado en meses)

12

d. Objetivo del Proyecto 3

Otorgar cuidados especializados, asistencia y supervisión permanente a los adultos mayores

Proyecto 4. a. Nombre del programa o Proyecto

b. Año de ejecución del Proyecto 4

c. Tiempo de duración del Proyecto 4 (expresado en meses)

d. Objetivo del Proyecto 4

Proyecto 5 a. Nombre del Programa o Proyecto

b. Año de Ejecución del Proyecto 5

c. Tiempo de duración del Proyecto 5 (expresado en meses)

d. Objetivo del Proyecto 5

2.3 Seleccione de la siguiente lista desplegable, todos los requisitos de ingreso y proceso de selección implementados por el ELEAM para el ingreso de personas mayores

Personas mayores de 60 años
Consentimiento informado de ingreso
Familiar o tutor responsable
Persona mayor Autovalente
Persona mayor con Dependencia física leve
Persona mayor con Dependencia física moderada
Informe social que describa situación de vulnerabilidad
Informe médico que indique patologías y tratamiento
Contar con pensión

2.4. Describa los servicios que Brinda en el ELEAM: 2.4.1 Brinda servicios de cuidado a Personas Mayores Hombres

Si

2.4.2 Brinda servicios de cuidado a Personas Mayores Mujeres

Si

2.4.3 Nacionalidad de la mayoría de los residentes. ¿Es Chilena?

Si

Si la respuesta que seleccionó es NO, indique cuáles son las otras nacionalidades que tienen las personas mayores del ELEAM

2.4.4 Escolaridad de las Personas Mayores que viven en el ELEAM ¿Tienen Escolaridad básica completa?

No

¿Tienen Escolaridad básica incompleta?

Si

¿Tienen Escolaridad Media completa?

No

¿Tienen Escolaridad Media incompleta?

Si

¿Tienen Escolaridad técnico / profesional completa?

No

¿Tienen Escolaridad técnico / profesional incompleta?

Si

2.4.5 De acuerdo a su condición de salud, la mayoría de las personas mayores que viven en el ELEAM

Presentan condiciones de dependencia física leve o moderada

2.4.6 De acuerdo a sus características de vinculación familiar y comunitaria, la mayoría de las personas mayores que viven en el ELEAM

Cuentan con algún familiar y/o referente afectivo

Las personas mayores que viven en el ELEAM NO participan de organizaciones presentes en la comunidad

Si alguna de las personas mayores que viven en el ELEAM pertenecen a Pueblos Originarios, seleccione a que Pueblo Originario Pertenece

3. DIAGNÓSTICO DE LA SITUACION DE LAS PERSONAS MAYORES. 3.1.1 Servicios y equipamientos: 3.1.1.1. Servicios básicos residenciales de higiene

Cuenta con baños en cantidad suficiente de acuerdo al número de residentes

Cuenta con baños equipados de acuerdo a las necesidades de las personas mayores

Cuenta con las acciones de higiene y confort diariamente requeridas para las personas mayores

Cuenta con insumos y procedimientos claramente descritos para el aseo personal de las personas mayores

Cuenta con insumos y procedimientos claramente descritos para el aseo del ELEAM

3.1.1.2 Servicios básicos residenciales de alojamiento

Cuenta con calefacción adecuada para las personas mayores acorde a la infraestructura del ELEAM.

Cada residente cuenta con un lugar de alojamiento de acuerdo a sus necesidades.

Dispone de catres clínicos colchones antiescaras y otros equipamientos específicos para personas que presentan condición de dependencia física.

Cuenta con ropa de cama adecuada y en cantidad suficiente para las personas mayores del ELEAM.

3.1.1.3 Servicios básicos residenciales de alimentación

Realiza evaluaciones nutricionales periódicas a las personas mayores

Cuenta con minutas de alimentación adaptadas y actualizadas a las necesidades de las personas mayores

Las minutas de alimentación son variadas incluyen distintos tipos de alimentos

Proporciona al menos 3 comidas diarias a las personas mayores

Entrega colaciones y/o suplementos alimenticios de acuerdo a las necesidades nutricionales de las personas mayores

Cuenta con menaje de cocina para los servicios de alimentación de calidad adecuada (no plástico) y en cantidad suficiente para las personas mayores del ELEAM

3.2 El Equipo de cuidado para las personas mayores que viven en el ELEAM, está compuesto por los siguientes cargos:

Cuidadora/es

Técnicos Nivel Superior

Nutricionista

Kinesiólogo/a

Trabajador/a Social

Director/a Técnico/a

Director/a Administrativo/a

Personal de aseo

Personal de cocina

Personal Administrativo y/o contable

3.3 Servicios sociales, educativos y comunitarios

Asistente Social / Trabajador Social

Elaboración y difusión del reglamento interno

Plan de integración de la comunidad al ELEAM (instituciones organizaciones otros)

Plan de integración de los residentes a la comunidad (instituciones organizaciones u otros)

Plan de captación y mantención de voluntariado

Plan de integración de familiares y/o referentes afectivos a la residencia

4. Describa brevemente los servicios que se entregan actualmente a las personas mayores en el ELEAM: 4.1.1 Servicios básicos residenciales de Higiene

Los residentes cuentan con los siguientes servicios de higiene y aseo personal: Baño diario o según necesidad, aseo de cavidades e higiene dental, cambio y reposición de ropa interior y vestir, cambio de absorbentes y pañales, cuidados e hidratación de la piel, higiene y corte de uñas, servicio de peluquería y barbería.

Con relación a la higiene del establecimiento se destaca: aseo y desinfección diaria de las dependencias, cambio y reposición ropa de cama y toallas.

4.1.2 Servicios básicos residenciales de Alojamiento

El ELEAM cuenta con catres clínicos y camas convencionales (según necesidad), ropa de cama (sábanas, frazadas, cobertor, almohadas) colchón convencional, colchón antiescaras, cojines antiescaras, veladores en cada habitación, cortinas, calefacción por aire acondicionado en las dependencias, calefacción por gas, barras de seguridad en duchas, pasamanos en pasillos y espacios comunes, sillas para baños, sillas de ruedas, mesas, sillas, sillones, bancas, Berger.

4.1.3 Servicios básicos residenciales de Alimentación

Los servicios de alimentación del ELEAM están programados por la nutricionista, donde podemos encontrar: tres tiempos de comida principal (desayuno, almuerzo, once), más dos colaciones (a las 15 hrs y a las 20 hrs) además, de una colación adicional para los residentes que se encuentran con dg. nutricional enflaquecido y a los residentes diabéticos.

Cabe señalar, que aquellos residentes que necesitan suplementos nutricionales se les aporta de acuerdo a las necesidades individuales de cada residente.

Junto con lo antes mencionado, encontramos dos tiempos de hidratación a las 11:30 y a las 15 horas.

4.2.1. Servicio de atención técnico profesional de salud

Kinesiólogo
Técnico en enfermería
Nutricionista
Cuidadoras

4.2.2 Servicio de atención médico de salud: Insumos médicos

Instrumentos de medición: Esfigmomanómetro, glucómetro, termómetros, saturómetro, fonendoscopio.
Elementos de curación: guantes, caja de curación completa (tijeras, pinzas), gasa, apósitos, suero fisiológico, apósitos avanzados, tela Micropore.

4.2.3 Servicios de atención de salud Medicamentos

Los medicamentos en el ELEAM se adquieren por tres vías:
- Servicio público: a través de las recetas emitidas de los controles correspondientes a los distintos programas de los cuales son beneficiarios nuestras personas mayores (programa de salud cardiovascular, programa salud mental, atenciones por especialidad: neurología, alivio del dolor) en los distintos hospitales de la provincia (Hospital santa Rosa de Molina, Hospital base de Curicó, CESFAM)
- Servicio privado: medicamentos recetados por médicos del sector privado, donde los apoderados son responsables de la adquisición.
- Adquiridos por el ELEAM: aquellos recetados por algún profesional médico, los cuales no se encuentran en el servicio público, y las redes de apoyo no pueden adquirir los medicamentos.

4.2.4 Servicio de atención de Salud: Terapia de mantención, rehabilitación, prevención (física, cognitiva y social)

El ELEAM cuenta con kinesiólogo y cuidadoras.
Elementos de apoyo para seguridad y accesibilidad, barras de seguridad en cada baño, pasamanos en pasillos y espacios comunes, sillas de ducha, camillas, sillas de ruedas, carros de alimentos, arnés de seguridad para sillas.

4.3 Servicios sociales e integración social, educativa y comunitaria: 4.3.1 Convivencia integral al interior del ELEAM

Si la persona mayor mantiene capacidad física y cognitiva indemne, se fomenta su participación en actividades al interior del hogar, dentro de las cuales podemos encontrar: actividades recreativas, ayuda en actividades básicas e instrumentales de la vida diaria, entre otras.

4.3.2 Atención técnico profesional en el ámbito social

El ELEAM cuenta con Asistente social, el cual se encarga de la activación y articulación con las distintas redes, además, postula a los beneficios sociales, articulando la red de apoyo. además, se encarga de la vinculación con el medio (jardines, colegios, hospital, municipalidad, agrupaciones religiosas) en conjunto con mantener y fortalecer las relaciones con los apoderados.

4.3.3 Integración comunitaria del ELEAM y sus residentes

El asistente social se encarga de:
- Mantener conexión con el consejo de desarrollo local a través de voluntariado quien realiza retroalimentación de cada reunión.
- Mantener vínculo con agrupaciones religiosa.
- Mantener nexos con entidades educacionales por medio de alumnos en practica, visitas guiadas al ELEAM y planes de trabajo directo con las personas mayores.

4.3.4 Integración con personas significativas y/o familias

El asistente social se encargara de fortalecer los vínculos entre el residentes y su familia o persona significativa, a través de las visitas, video llamadas, etc. Además, se encargara de programar la celebración de fechas importantes tales como cumpleaños, fechas religiosas, y festividades propias del hogar (pasamos agosto, fiesta de la primavera, etc).

4.4. Acciones de promoción y protección de Derechos: 4.4.1 Promoción y protección de derechos de las personas mayores

Con relación a las medidas de protección de derechos de las personas mayores el ELEAM considera:

- Consentimiento informado al ingreso al ELEAM.
- Entrega y firma de reglamento interno del ELEAM.
- Ejecución del protocolo de ingreso, periodo de adaptación de la persona mayor y fortalecimiento del vínculo familiar.
- Resguardo de la intimidad y privacidad de la persona mayor.
- Fomentar la actividad religiosa independiente del credo que profese la persona mayor, gestionando misas, cultos al interior del ELEAM.

• FORMULACIÓN 2

4.1 Señale el Objetivo General del Proyecto

Otorgar una atención integral a las personas mayores, fomentando el envejecimiento activo a través de un estado de salud adecuado, la participación con sus pares y la comunidad manteniendo con ello una buena calidad de vida.

4.2 Señale los Objetivos Específicos del Proyecto

Mejorar la calidad de vida de las personas mayores del ELEAM y su bienestar a través de una atención integral especializada y personalizada.

Promover su autonomía prevenir mantener y recuperar sus capacidades funcionales evitando o retardando su dependencia.

Favorecer la integración social de las personas mayores promoviendo su participación y vinculación con la comunidad en la que el ELEAM se encuentra inserto.

Fortalecer el rol de la familia en el ELEAM motivando su participación en las actividades que este desarrolla.

4.3. Describa el proceso de implementación de la Medida obligatoria de Mejoramiento: 4.3.1 Objetivo del Plan de Capacitación para el Equipo de Cuidado del ELEAM

El objetivo de plan de capacitación del ELEAM, va dirigido en otorgar conocimientos que favorezcan el envejecimiento activo de los/as residentes, manteniendo su autonomía y su participación al interior de la residencia y en la comunidad.

4.3.2. Contenidos de Capacitación que se programarán para cada año de ejecución del proyecto: 4.3.2.1 Capacitaciones de Carácter permanente para los 2 años de ejecución: AÑO 1: a. Categoría: Servicios básicos de Cuidado

b. Categoría: Cuidados y atención de salud

Técnicas de atención de personas mayores con enfermedades que impliquen un deterioro cognitivo y que puedan provocar trastornos conductuales y otros conflictos al interior del ELEAM

Taller Cuidados para la prevención de úlceras por presión

Técnicas de prevención de caídas

c. Categoría: Servicios de Integración sociocomunitaria

¿Cómo proteger y promover los Derechos de las Personas Mayores?

d. Categoría: Otras temáticas relevantes para la implementación de servicios y mejoras en el ELEAM

AÑO 2: a. Categoría: Servicios básicos de Cuidado

b. Categoría: Cuidados y atención de salud

Técnicas de atención de personas mayores con enfermedades que impliquen un deterioro cognitivo y que puedan provocar trastornos conductuales y otros conflictos al interior del ELEAM

Taller Cuidados para la prevención de úlceras por presión

Técnicas de prevención de caídas

c. Servicios de Integración sociocomunitaria

¿Cómo proteger y promover los Derechos de las Personas Mayores?

d. Categoría: Otras temáticas relevantes para la implementación de servicios y mejoras en el ELEAM

4.3.2.2. Capacitaciones nuevas que comprometerá incorporar por cada año de ejecución en las distintas áreas de gestión: AÑO 1: a. Categoría: Servicios básicos de Cuidado

b. Categoría: Cuidados y Atención de Salud

Técnicas para prolongar la autovalencia y funcionalidad de las personas mayores

Técnicas para la estimulación de las actividades de la vida diaria

c. Categoría: Servicios de Integración sociocomunitaria

Técnicas para fortalecer vínculos entre miembros del equipo de cuidados de las personas mayores que viven el ELEAM y sus familiares o personas significativas

d. Categoría: Otras temáticas relevantes para la implementación de servicios y mejoras en el ELEAM

AÑO 2: a. Categoría: Servicios básicos de Cuidado

b. Categoría: Cuidados y Atención de Salud

Técnicas para prolongar la autovalencia y funcionalidad de las personas mayores

Técnicas para la estimulación de las actividades de la vida diaria

c. Categoría: Servicios de Integración sociocomunitaria

Técnicas para fortalecer vínculos del equipo de cuidados de las personas mayores que viven en el ELEAM y sus familiares o personas significativas

d. Categoría: Otras temáticas relevantes para la implementación de servicios y mejoras en el ELEAM

4.3.3. Seleccione en la siguiente lista desplegable, cuáles serán los Medios de Verificación que la institución postulante compromete emitir para cada una de las actividades de capacitación comprometidas en el apartado anterior.

Registro fotográfico de cada una de las actividades de capacitación realizadas

Texto en formato PDF con los contenidos desarrollados en cada una de las actividades de capacitación

Listado de asistencia que identifica nombre cargo y firma de los participantes en cada una de las actividades de capacitación

4.4 Acciones de Promoción y Protección de derechos: 4.4.1 Objetivo del Plan de Promoción y Protección de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEAM

Con relación al plan de promoción y protección de derechos de las personas mayores, el propósito es otorgar una perspectiva general de los derechos de las personas mayores, enfocado en el respeto a la intimidad, la privacidad, la libertad de culto, de acuerdo a las necesidades de cada persona mayor.

4.4.2 Acciones de Promoción de Derechos: 4.4.2.1 Acciones de Protección y Promoción de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEAM: AÑO 1: a. Categoría: ambiente hogareño, limpio y sano

Acondicionar espacios del ELEAM para que éstos se adapten a las necesidades de las personas mayores que viven en el ELEAM

b. Categoría: Accesibilidad y movilidad personal

Acciones que promuevan el acceso a instancias de participación información y servicios públicos y privados de acuerdo a las necesidades y preferencias de las personas mayores que viven en el ELEAM

c. Categoría: Consentimiento informado y acceso a la información

d. Categoría: Dignidad y Buen Trato

e. Categoría: Intimidad y Privacidad

f. Categoría: Independencia y Autonomía

g. Categoría: Generar relaciones o vínculos afectivos

El Equipo de Cuidado implementará acciones y adecuaciones necesarias para que las personas mayores que viven en el ELEAM puedan compartir con personas significativas y afines fortaleciendo su círculo de amistad y relación con ellas

h. Categoría: Recibir servicios acordes a las necesidades de la persona mayor

i. Categoría: Acceso a la oferta pública de salud, social y comunitaria

j. Categoría: Respeto a la Identidad

k. Categoría: Desarrollo Personal

l. Categoría: Recreación y esparcimiento

m. Categoría: Participación e Integración

4.4.2.2. Acciones de Protección y Promoción de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEAM: AÑO 2. a. Categoría: ambiente hogareño limpio y sano

Acondicionar espacios del ELEAM para que éstos se adapten a las necesidades de las personas mayores que viven en el ELEAM

b. Categoría: Accesibilidad y movilidad personal

Acciones que promuevan el acceso a instancias de participación información y servicios públicos y privados de acuerdo a las necesidades y preferencias de las personas mayores que viven en el ELEAM

c. Categoría: Consentimiento informado y acceso a la información

d. Categoría: Dignidad y Buen Trato

e. Categoría: Intimidad y Privacidad

f. Categoría: Independencia y Autonomía

g. Categoría: Generar relaciones o vínculos afectivos

El Equipo de Cuidado implementará acciones y adecuaciones necesarias para que las personas mayores que viven en el ELEAM puedan compartir con personas significativas y afines fortaleciendo su círculo de amistad

h. Categoría: Recibir servicios acordes a las necesidades de la persona mayor

Generar el acceso de las personas mayores que viven en el ELEAM a cuidados y apoyos específicos diferenciados de acuerdo con sus necesidades y características personales que velen por su integridad y promuevan su autonomía e independencia

i. Categoría: Acceso a la oferta pública de salud, social y comunitaria

Implementar acciones que posibiliten el acceso de las personas mayores que viven en el ELEAM a la oferta estatal de bienes y servicios especialmente destinados a este grupo etáreo

j. Categoría: Respeto a la Identidad

k. Categoría: Desarrollo Personal

l. Categoría: Recreación y esparcimiento

m. Categoría: Participación e Integración

• FORMULACIÓN 3

4.5. Señale las Medidas alternativas de mejoramiento de la calidad, que la institución postulante implementará por cada año de ejecución del Proyecto: 4.5.1. Medidas alternativas de servicios básicos residenciales: AÑO 1. a. Categoría: Alojamiento

b. Categoría: Alimentación

c. Categoría: Higiene

Pañales y absorbentes

4.5.2. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios de atención de salud: a. Categoría: Atención técnico o profesional de salud: Horas de personal de atención directa a la persona mayor, proporcional a la cantidad de las mismas

Kinesiólogo/a

Nutricionista

Enfermera/o

b. Categoría: Insumos médicos y medicamentos

Adquisición de insumos médicos tales como: aparatos de medición (esfigmomanómetro glucómetro termómetro toma de presión fonendoscopio y/o saturómetro)

Adquisición de elementos como vendas gasas jeringas guantes agujas apósitos nebulizadores mascarillas sondas nasogástricas sondas foley bolsas recolectoras para colostomía y oxígeno u otros indicados por tratamiento médico

c. Categoría: Terapia de mantención y rehabilitación físico, cognitivo y social

d. Categoría: Seguridad y accesibilidad: Elementos de apoyo para la seguridad y accesibilidad de las personas mayores

e. Categoría: Tecnología de apoyo al cuidado de la persona mayor

4.5.3. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios sociales, educativos y comunitarios: a. Categoría: Atención técnico profesional socio educativo

b. Categoría: Creación de organizaciones de personas mayores en el ELEAM con incidencia en el funcionamiento de este

Plan de integración de la comunidad al ELEAM

Plan de integración de familiares y/o referentes afectivos al ELEAM

c. Categoría: Medidas alternativas de mejoramiento de la ejecución del proyecto para los ELEAM que tengan un máximo de 50 personas mayores

AÑO 2: 4.5.4. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios básicos residenciales: a. Categoría: Alojamiento

b. Categoría: Alimentación

c. Categoría: Higiene

Pañales y absorbentes

4.5.5. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios de atención de salud:

a. Categoría: Atención técnico o profesional de salud

Kinesiólogo/a

Nutricionista

Enfermera/o

b. Categoría: Insumos médicos y medicamentos

Adquisición de insumos médicos tales como: aparatos de medición (esfigmomanómetro glucómetro termómetro toma de presión fonendoscopio y/o saturómetro)

Adquisición de elementos como vendas gasas jeringas guantes agujas apósitos nebulizadores mascarillas sondas nasogástricas sondas foley bolsas recolectoras para colostomía y oxígeno u otros indicados por tratamiento médico

c. Categoría: Terapia de mantención y rehabilitación físico, cognitivo y social

d. Categoría: Seguridad y accesibilidad

e. Categoría: Tecnología de apoyo al cuidado de la persona mayor

4.5.6. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios sociales, educativos y comunitarios: a. Categoría: Atención técnico profesional socio educativo

b. Categoría: Creación de organizaciones de personas mayores en el ELEAM con incidencia en el funcionamiento de este

Plan de integración de la comunidad al ELEAM

Plan de integración de familiares y/o referentes afectivos al ELEAM

c. Categoría: Medidas alternativas de mejoramiento de la Ejecución del Proyecto para los ELEAM que tengan un máximo de 50 personas mayores

4.6. Describa brevemente de qué forma se espera que las medidas alternativas de mejoramiento de la calidad seleccionadas en el apartado anterior contribuyen a la mejora de los servicios de cuidado a las personas mayores que viven el ELEAM

La continuidad de los profesionales comprometidos en proyecto, nos permite seguir avanzando en la mejora continua de la calidad de atención y estadía de los/as residentes del establecimiento, otorgando un enfoque de atención biopsicosocial con mirada multidisciplinar. tributando finalmente a nuestro objetivo de mantener a los usuarios de manera activa, vinculados a la comunidad y prestaciones culturales y territoriales donde se ubica el ELEM.

4.7. Indique los Protocolos que elaborará e implementará la institución postulante, durante la ejecución del proyecto: 4.7.1.1. Servicios Básicos Residenciales. a. Categoría: Alimentación

Protocolo alimentación y nutrición

Si selecciona el Protocolo de Alimentación y Nutrición, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

b. Categoría: Higiene y Alojamiento

Protocolo aseo y limpieza de la residencia

Si selecciona el Protocolo aseo y limpieza de la residencia, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

c. Categoría: Atención Técnico Profesional de Salud

Protocolo emergencias y urgencias médicas en la persona mayor

Protocolo prevención y actuación frente a situaciones de agitación de la persona mayor

Si selecciona el Protocolo cuidados básicos de enfermería, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo fallecimiento, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo emergencias y urgencias médicas en la persona mayor, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo prevención y actuación frente a situaciones de agitación de la persona mayor, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo cuidados paliativos, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y actuación frente a caídas, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo entrenamiento control de esfínter, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y tratamiento de úlceras por presión, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo capacitación, indique el tipo de acción

d. Categoría: Medicamentos

Si selecciona el Protocolo gestión de medicamentos, indique el tipo de acción

e. Categoría: Terapia de mantención rehabilitación prevención (física, cognitiva y social)

Si selecciona el Protocolo evaluación y diagnóstico, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de adaptación y acompañamiento, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo estimulación cognitiva, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo reactivación física, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo actividad física y gerontosicomotricidad, indique el tipo de acción

4.7.1.2. Servicios sociales, educativos y comunitarios a. Categoría: Convivencia integral al interior del ELEAM

Si selecciona el Protocolo robo o hurto, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo elaboración del plan de emergencias, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo extravío de residentes, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo consejo de residentes, indique el tipo de acción

b. Categoría: Integración comunitaria del ELEAM y sus residentes

Si selecciona el Protocolo donaciones, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo voluntariado, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo desarrollo sociocomunitario, indique el tipo de acción

c. Categoría: Integración con personas significativas y/o familias

Si selecciona el Protocolo visitas, indique el tipo de acción

4.7.1.3. Servicios de promoción y protección de Derechos a. Categoría: Promoción y protección de derechos de las personas mayores

Si selecciona el Protocolo de acogida al ingreso, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo Plan de atención integral (PAI), indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de manejo de dinero, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de Salidas fuera de la residencia, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de Ambientes facilitadores, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de Egreso, indique el tipo de acción

4.7.1.4. Protocolo Opcional que compromete para el 1° año de ejecución del proyecto, que atienda a las particularidades específicas del ELEAM

Protocolo de atención de aseo y confort de los adultos mayores.

4.7.2. PROTOCOLOS AÑO 2: 4.7.2.1 Servicios Básicos Residenciales: a. Categoría: Alimentación

Si selecciona el Protocolo de Alimentación y Nutrición, indique el tipo de acción

b. Categoría: Higiene y Alojamiento

Si selecciona el Protocolo cuidados básicos de enfermería, indique el tipo de acción

c. Categoría: Atención Técnico Profesional de Salud

Si selecciona el Protocolo aseo y limpieza de la residencia, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo fallecimiento, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo emergencias y urgencias médicas en la persona mayor, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y actuación frente a situaciones de agitación de la persona mayor, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo cuidados paliativos, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y actuación frente a caídas, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo entrenamiento control de esfínter, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y tratamiento de úlceras por presión, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo capacitación, indique el tipo de acción

d. Categoría: Medicamentos

Si selecciona el Protocolo gestión de medicamentos, indique el tipo de acción

e. Categoría: Terapia de mantención, rehabilitación, prevención (física, cognitiva y social)

Protocolo actividad física y gerontosicomotricidad

Si selecciona el Protocolo evaluación y diagnóstico, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de adaptación y acompañamiento, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo estimulación cognitiva, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo reactivación física, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo actividad física y gerontosicomotricidad, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

4.7.2.2. Servicios sociales, educativos y comunitarios a. Categoría: Convivencia integral al interior del ELEAM

Protocolo extravío de residentes

Si selecciona el Protocolo robo o hurto, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo elaboración del plan de emergencias, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo extravío de residentes, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo consejo de residentes, indique el tipo de acción

b. Categoría: Integración comunitaria del ELEAM y sus residentes

Protocolo desarrollo sociocomunitario

Si selecciona el Protocolo donaciones, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo voluntariado, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo desarrollo sociocomunitario, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

c. Categoría: Integración con personas significativas y/o familias

Si selecciona el Protocolo visitas, indique el tipo de acción

4.7.2.3. Servicios de promoción y protección de Derechos a. Categoría: Promoción y protección de derechos de las personas mayores

Protocolo de acogida al ingreso

Protocolo de Ambientes facilitadores

Si selecciona el Protocolo de acogida al ingreso, indique el tipo de acción

B. Evaluación y rediseño (mejoras)

Si selecciona el Protocolo Plan de atención integral (PAI), indique el tipo de accion

Si selecciona el Protocolo de manejo de dinero, indique el tipo de accion

Si selecciona el Protocolo de Salidas fuera de la residencia, indique el tipo de accion

Si selecciona el Protocolo de Ambientes facilitadores, indique el tipo de accion

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo de Egreso, indique el tipo de accion

4.7.2.4. Protocolo Opcional que compromete para el 2° año de ejecución del proyecto, que atienda a las particularidades específicas del ELEAM

Protocolo de integración familiar en el cuidado de la persona mayor.

4.8 Procesos que realizará la institución postulante para elaborar e implementar los protocolos comprometidos. 4.8.1 Acciones a implementar para la elaboración e implementación de protocolos comprometidos

Realizará Capacitación en temas de elaboración de protocolos

Realizará Reuniones de Equipo de cuidados para la elaboración de protocolos con participación de representantes de todas áreas de servicios que se implementan en el ELEAM

Definirá plazos concretos para la implementación del protocolo

4.8.2. Acciones a implementar para la evaluación y rediseño de protocolos comprometidos

Realizará Capacitaciones de Evaluación y rediseño de protocolos

Realizará Reuniones de Equipo de cuidados para la evaluación y rediseño de protocolos con participación de representantes de todas áreas de servicios que se implementan en el ELEAM

Definirá plazos concretos para seguimiento de los protocolos rediseñados

• FORMULACIÓN 4

5. PARTICIPACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y MIEMBROS DEL EQUIPO DE CUIDADO EN LA ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA: 5.1 Seleccione de la siguiente lista desplegable, qué miembros del Equipo de cuidado del ELEAM participan en la elaboración del presente proyecto

Enfermera/o
Nutricionista
Kinesiólogo/a
Trabajador/a Social
Director/a Técnico/a
Director/a Administrativo/a

5.2 Seleccione de la siguiente lista desplegable, cuáles son aquellas acciones desarrolladas por el ELEAM para incorporar al equipo de trabajo en la elaboración del proyecto

Consulta interna al equipo de cuidados del ELEAM acerca de la postulación a este proyecto para levantar necesidades específicas que podrían ser abordadas a través de este proyecto

Reuniones de equipo para la elaboración del proyecto con participación de representantes de todas áreas de servicios que se implementan en el ELEAM

Si seleccionó otras acciones desarrolladas, escriba cuáles son aquellas

5.3 Seleccione de la siguiente lista desplegable las acciones implementadas por el ELEAM para incorporar la participación de las personas mayores en la elaboración del presente proyecto.

Trabajo grupal con personas mayores que viven en el ELEAM y/o sus referentes significativos para levantar necesidades y proponer aspectos a comprometer en el proyecto

Si seleccionó otras acciones desarrolladas, escriba cuales son ellas

6.SEGUIMIENTO DEL PROYECTO EN LOS AMBITOS DE ACCIÓN, OBJETIVOS, ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS. 6.1 Seleccionar de la siguiente lista desplegable, cuál es la metodología que se utilizará para el proceso de seguimiento y evaluación del proyecto

Reuniones con el equipo de cuidado del ELEAM para monitorear avances de carácter técnico en la ejecución del proyecto

Reuniones con el equipo de cuidado del ELEAM para monitorear avances relativos a la ejecución presupuestaria del proyecto

6.2. Describa brevemente 1 resultado de carácter cuantitativo: 6.2.1 Servicios generales básicos residenciales (Higiene, alojamiento, alimentación)

Resultado cuantitativo: Mantener al 60% de los residentes con un estado nutricional adecuado a sus necesidades durante su estadía en el ELEM; obteniendo resultados positivos en cuanto a su estado de salud general.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cualitativo: 6.2.1 Servicios generales básicos residenciales (Higiene, alojamiento, alimentación)

Resultado cualitativo: Mejora de las características de la piel (turgor, color).

Describe brevemente 1 resultado de carácter cuantitativo: 6.2.2 Servicios de atención de salud y cuidados para las personas mayores que viven en el ELEM

Resultado cuantitativo: Disminución de % caídas mensuales de residentes.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cualitativo: 6.2.2 Servicios de atención de salud y cuidados para las personas mayores que viven en el ELEM

Resultado cualitativo: Mejora de la percepción clínica por parte de los funcionarios en cuanto a la autovalencia y funcionalidad de los residentes del ELEM.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cuantitativo: 6.2.3. Servicios de integración socio comunitaria (sociales, educativos, comunitarios)

Resultado cuantitativo: Gestión de intervenciones mensuales brindada por la red comunitaria (colegios, universidades, cesfam, etc).

Describe brevemente 1 resultado de carácter cualitativo: 6.2.3. Servicios de integración socio comunitaria (sociales, educativos, comunitarios)

Resultado cualitativo: Mejora de la estimulación auditiva, visual, motriz y perceptiva por parte de los residentes del ELEM.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cuantitativo: 6.2.4. Acciones de Promoción y Protección de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEM

Resultado cuantitativo: Encuesta de satisfacción usuaria a los familiares o persona significativa de los residentes con relación a los servicios entregados por el ELEM.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cualitativo: 6.2.4. Acciones de Promoción y Protección de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEM

Resultado cualitativo: Aumento en el grado de satisfacción por parte de los apoderados con relación a la atención de los residentes.

7. La institución postulante deberá seleccionar de la lista desplegable, los mecanismos a través de los cuales registrará y evaluará en general, el desarrollo de las acciones comprometidas en su proyecto

Listados de asistencia a capacitaciones del Equipo Cuidado del ELEM

Fotografías de las actividades desarrolladas con el Equipo de Cuidado las personas mayores residentes los familiares y personas significativas y la comunidad

Sistemas de registro de intervenciones realizadas a las personas mayores que viven en el ELEAM por parte de los profesionales y técnicos del Equipo de cuidado

• DOCUMENTOS ADJUNTOS

Documentos Obligatorios

1. Documentos de la Institución postulante: 1.1 Estatuto de constitución o instrumento que acredite que se trata de una Institución de derecho público o de derecho privado sin fines de lucro

N°	Nombre	Descripción
1	8119513492_Constitucion_FLUXEMBURG O.pdf	Constitución Fundación Luxemburgo

1.2 Certificado de Inscripción vigente en el Registro de Prestadores de Servicios Remunerados o no a Adultos Mayores de SENAMA.

N°	Nombre	Descripción
1	8119513493_Fundacion_Luxemburgo_17-2015_ano_2023.pdf	Certificado de inscripción Fundación Luxemburgo

1.3 Autorización sanitaria vigente de instalación y funcionamiento, otorgado por la Secretaría Regional Ministerial de Salud, correspondiente al domicilio del establecimiento y a nombre de la Institución que postule.

N°	Nombre	Descripción
1	8119513494_Resolucion_Hogar_San_Alberto_Hurtado.pdf	Resolución Sanitaria

1.4 Certificado de antecedentes laborales y previsionales, emanado de la Dirección del Trabajo, con una antigüedad no superior a (45) cuarenta y cinco días corridos a la presentación de la propuesta.

N°	Nombre	Descripción
1	8119513495_Certificado_de_Cumplimiento_Laboral_Hogar_San_Alberto_Hurtado.pdf	Certificado de antecedentes Fundación Luxemburgo

1.5 Declaración Jurada Simple de Inhabilidades suscrita por el representante legal, contenida en el Anexo N° 1 de este formulario

N°	Nombre	Descripción
1	8119513497_DECLARACION_SIMPLE_INHABILIDADES.pdf	Declaración de Inhabilidad

1.6 Recursos Financieros del Proyecto

N°	Nombre	Descripción
1	8119513498_Recursos_Financieros_ELEA_M_San_Alberto_Hurtado.xlsx	Recurso financiero

1.7 Nómina de las Personas Mayores que son postuladas en el proyecto

N°	Nombre	Descripción
1	8119513499_4._Anexo_4_-_Nomina_Personas_Mayores_que_son_postuladas_en_el_Proyecto.xlsx	Nomina Personas mayores

1.8 Cronograma y resumen de antecedentes técnicos del proyecto

N°	Nombre	Descripción
1	8119513500_5._Anexo_5_- _Cronograma_y_Antecedentes_tecnicos_d el_proyecto_11°C_FSE.xlsx	Cronograma actividades del proyecto

1.9 Nómina de trabajadores que forman parte del equipo de cuidado en el ELEAM

N°	Nombre	Descripción
1	8119513501_Nominas_Trabajadores_ELE AM_San_Alberto_Hurtado.xlsx	Nomina Trabajadores

2. Documentos de las personas mayores correspondientes a la Nómina A (Personas Mayores con dependencia leve moderada)

N°	Nombre	Descripción
1	8119513502_2._Hector_Ponce_CI+RSH+K AST.pdf	Carpeta Héctor Ponce
2	8119513502_4._Rebeca_Jara_CI+RSH+K AST.pdf	Carpeta Rebeca Jara
3	8119513502_6._Maria_Quintana_CI+RSH +KAST.pdf	Carpeta María Quintana
4	8119513502_7._Mariana_Rebolledo_CI+R SH+KAST.pdf	Carpeta Mariana Rebolledo
5	8119513502_16._Fresia_Gonzalez_CI+RS H+KAST.pdf	Carpeta Fresia González
6	8119513502_20._Rosa_Cruz_CI+RSH+KA ST.pdf	Carpeta Rosa Cruz
7	8119513502_21._Ana_Castro_CI+RSH+K AST.pdf	Carpeta Ana Castro
8	8119513502_22._Guilda_Sotelo_CI+RSH+ KAST.pdf	Capeta Guilda Sotelo
9	8119513502_23._Juan_Torres_Medina_CI +RSH+KAST.pdf	Carpeta Juan Torres

3. Documentos de las personas mayores, correspondientes a la Nómina B (Personas Mayores con dependencia Severa)

N°	Nombre	Descripción
1	8119513505_1._Juan_Silva_CI+RSH+KAS T.pdf	Carpeta Juan Silva
2	8119513505_3._Uberlinda_Mora_Ferreira_ CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Uberlinda Mora
3	8119513505_5._Maria_Poblete_CI+RSH+ KAST.pdf	Carpeta María Poblete
4	8119513505_8._Orofina_Bastias_CI+RSH +KAST.pdf	Carpeta Orofina Bastias
5	8119513505_9._Regina_Ceron_CI+RSH+ KAST.pdf	Carpeta Regina Ceron
6	8119513505_10._Hector_Alvarado_CI+RS H+KAST.pdf	Carpeta Héctor Alvarado
7	8119513505_11._Isabel_Munoz_Henandez _CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Isabel Muñoz
8	8119513505_12._Genoveva_Fuenzalida_C I+RSH+KAST.pdf	Carpeta Genoveva Fuenzalida
9	8119513505_13._Eliana_Lopez_CI+RSH+ KAST.pdf	Carpeta Eliana López
10	8119513505_14._Leontina_Cabrera_Cabre ra_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Leontina Cabrera

11	8119513505_15._Laura_Astete_Rojas_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Laura Astete
12	8119513505_17._Digna_Moya_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Digna Moya
13	8119513505_18._Alicia_Apablaza_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Alicia Apablaza
14	8119513505_19._Bernabe_Araya_Cabello_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Bernabé Araya
15	8119513505_25._Rosa_Carmona_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Rosa Carmona
16	8119513505_26._Adriana_Maturana_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Adriana Maturana
17	8119513505_27._Georgina_Flores_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Georgina Flores
18	8119513505_28._Jose_Martinez_Martinez_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta José Martínez
19	8119513505_29._Rebeca_Navarro_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Rebeca Navarro
20	8119513505_30._Virginia_Marquez_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Virginia Márquez
21	8119513505_24._Aurora_Tapia_Canales_CI+RSH+KAST.pdf	Carpeta Aurora Tapia

4. Documentos de las personas mayores, correspondientes a la Nómina C (Personas Mayores plazas Flujo)

N°	Nombre	Descripción
1	8119513508_Nomina_C.pdf	Hoja en blanco

Documentos Adicionales

• CV RESPONSABLE Y EQUIPO DE TRABAJO

IDENTIFICACIÓN PERSONA JURIDICA

RUT	65123690-8
Nombre	FUNDACIÓN
Tipo de persona juridica	De derecho privado
Fines de Lucro	No
Fecha constitución	2002
País	Chile
Región	Región del Maule
Comuna	Curicó
Dirección	CARMEN 961
Teléfono	() 752543380
Teléfono 2	
Correo Electrónico	fundacionluxemburgo@gmail.com

PRESENTACIÓN

Fundación Luxemburgo, fundada en 2012 por el Padre Louis Letch; quien transmitió la vocación del servicio comunitario hacia toda persona que sufra necesidad sin discriminación alguna.

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	16858321
Nombre	Valeria Paola
Apellido Paterno	Zapata
Apellido Materno	Moraga
Fecha de nacimiento	
Género	Femenino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Gestor/a Interno/a
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico

Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	10415720
Nombre	Germán Eduardo
Apellido Paterno	Gallegos
Apellido Materno	Miranda
Fecha de nacimiento	
Género	Masculino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Representante Legal
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico
Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	18243161
Nombre	Miguel Arsenio
Apellido Paterno	Lucero
Apellido Materno	Acuña
Fecha de nacimiento	
Género	Masculino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece

Relación con la personalidad jurídica	Gestor/a Interno/a
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico
Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	17797117
Nombre	Miryam Soledad
Apellido Paterno	Iturriaga
Apellido Materno	Cabello
Fecha de nacimiento	
Género	Femenino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Gestor/a Interno/a
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico
Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

Portafolio no ingresado